



RUMAH SAKIT JIWA PROF. HB. SAANIN PADANG  JI. Raya Ulu Gadut	PENDOKUMENTASIAN INFORMASI YANG DIKECUALIKAN		
	No. Dokumen: 800/012h-KP/S/2021	No. Revisi: 01	Halaman 1 Dari 1
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 4 Januari 2021	Ditetapkan oleh, Plt. DIREKTUR, RS. Jiwa Prof. HB. Saanin Padang  dr. Aklima, MPH Pembina Tk.I/IV.b NIP. 19680203 200212 2 002	
PENGERTIAN	Kegiatan pengelolaan data informasi, catatan dan/atau keterangan yang dibuat dan/atau diterima oleh satuan kerja dilingkungan Badan Publik dan dimasukkan untuk mengatur dan mengelola informasi publik guna memudahkan PPID dalam melayani permintaan informasi		
TUJUAN	Untuk mempermudah dalam hal melakukan pendokumentasian informasi yang di kecualikan		
KEBIJAKAN	1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik 2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik 3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik		
PROSEDUR	1. PPID Pelaksana RS. Jiwa Prof. HB. Saanin Padang menghimpun dan menyerahkan informasi dan dokumentasi publik 2. PPID Sub Pelaksana/Ka. Subbag. Layanan Informasi mengumpulkan informasi dan dokumtasi publik yang dilakukan oleh PPID Pelaksana RS. Jiwa Prof. HB. Saanin Padang 3. PPID Pelaksana /Kabag. Humas menelaah informasi dan dokumtasi publik 4. PPID Pelaksana/Kabag. Humas mengklasifikasi ke dalam daftar informasi yang dikecualikan 5. PPID mereview dan memeberikan persetujuan klasifikasi informasi yang di kecualikan berdasarkan jangka waktu pengecualian informasi dan alasan pengecualian 6. PPID Pelaksana/Kabag. Humas melakukan koordinasi dengan PPID Pelaksana untuk mengelola dan menyimpan dokumentasi informasi yang dikecualikan dalam bentuk softcopy dan hardcopy dengan tata cara penyimpanan khusus. 7. PPID Sub. Pelaksana menampilkan daftar informasi publik pada laman resmi PPID 8. PPID pelaksana RS. Jiwa HB. Saanin Padang mengelola dan menyimpan dokumen informasi yang dikecualikan 9. PPID Sub. Pelaksana memperbaharui daftar informasi publik		
DOKUMEN TERKAIT	SOP Pengelolaan Permohonan Informasi SOP Penetapan dan Pemuakhiran DIP		